Skellefteå kommun

Blanketten skickas via e-post eller post:
kundtjanst@skelleftea.se
Skellefteå kommun
Kundtjänst
931 85 Skellefteå

Ägarbyte för vatten- och avfallsabonnemang

vid försäljning/överlåtande av fastighet

Blanketten ska fyllas i av nuvarande och tillträdande fastighetsägare när en fastighet byter ägare. Om blanketten ifylls av annan person ska fullmakt bifogas. Om fastigheten ägs av ett dödsbo kan boupptecknings information om dödsbodelägare användas som fullmakt.
Hyresgäster, bostadsrättsinnehavare och bostadsrättsföreningar ska inte fylla i blanketten.
Ofullständigt ifylld blankett returneras.

Vid ägarbyte övertas befintligt avfallsabonnemang, kontakta kundtjänst om ändringar i abonnemanget ska göras. Ändringar i abonnemang får göras kostnadsfritt en (1) gång per 12 månader. Därutöver tas en administrativ avgift ut enligt fastställd taxa.

Ägarbytet avser

Fastighetsbeteckning
Fastighetsadress

Uppgifter om nuvarande fastighetsägare

Namn		
Kundnummer för vatten- och avfallsabonnemang		
Ny folkbokföringsadress* för slutfaktura	Postnummer	Ort
Telefon dagtid		
E-postadress		

Tillträdesdatum ny fastighetsägare

Tillträdesdatum

Vattenmätarställning vid tillträde

Vattenmätarställning i kubikmeter (m^3)

Finns det sotning på fastigheten, eller på någon annan fastighet som du äger?

Ja ☐ Nej ☐

Uppgifter om tillträdande fastighetsägare

Namn person 1		Personnummer/samordningsnummer * (person 1)
Namn person 2		Personnummer/samordningsnummer * (person 2)
Folkbokföringsadress*	Postnummer	Ort
Telefon dagtid		Antal medlemmar i hushållet
E-postadress		

Övriga upplysningar

Underskrift av nuvarande fastighetsägare

Underskrift	Datum
Namnförtydligande	

Underskrift av tillträdande fastighetsägare

Underskrift 1	Datum
Underskrift 2	Datum
Namnförtydligande 1	
Namnförtydligande 2	

Om det finns fler fastighetsägare kan dessa skrivas in med personuppgifter, underskrift och namnförtydligande i rutan för övriga upplysningar.

*Om du inte har en svensk folkbokföringsadress och/eller saknar samordningsnummer, ska du ange din vistelseadress i hemlandet, samt bifoga en kopia på giltig id-handling/pass.

Dina uppgifter registreras

De uppgifter som du lämnar i blanketter eller e-tjänster, eller de uppgifter om dig som registreras av oss på Skellefteå kommun, sparas i datasystem. Registreringen görs för att kommunen (eller kommunens underleverantör) ska kunna fullgöra sin skyldighet gentemot dig, eller den tjänsten berör.

Uppgifterna kommer att sparas så länge de behövs i verksamheten. Vill du veta exakt hur länge de sparas kan du vända dig till kommunens kundtjänst som tar kontakt med dataskyddsombudet. Om du är missnöjd med hur Skellefteå kommun behandlar personuppgifter om dig har du möjlighet att lämna klagomål till Datainspektionen. För mer information om dataskydd, se Datainspektionens webbplats.