

HYRESAVTAL – villa och fritidshus

Hyresvärd

Namn	Personnummer
Adress	Telefon/Mobil
Adress (annan)	E-post
Legitimation: ☐ Körkort ☐ ID-kort ☐ Annat _____	

Hyresgäst

Namn	Personnummer
Adress	Telefon/Mobil
Yrke	E-post
Legitimation: ☐ Körkort ☐ ID-kort ☐ Annat _____	

Hyresobjekt

Adress	
Beskrivning av objektet (typ av bostad, antal rum, kvm etc)	
Fastighetsbeteckning (även kommun)	☐ Möblerad ☐ Omöblerad

Hyrestid och uppsägning

Alternativ 1	Från och med (dag, kl)	Till och med (dag, kl)
Alternativ 2	Från och med (dag, kl)	Till och med (dag, kl)

Alternativ 1: Hyresavtalet upphör att gälla vid hyrestidens utgång utan uppsägning. Hyresgästen skall då flytta utan anmaning. Bör endast användas om hyrestiden inte överstiger nio månader.

Alternativ 2: Hyresavtalet upphör vid det månadsskifte som inträffar närmast efter _____ månader från uppsägningen (minst 3 månader om hyrestiden är minst 3 månader).

Hyresavgift

Hyran skall erläggas i förskott utan anfordran.

Hyran uppgår till _____ kr / dag	Hyran uppgår till _____ kr / månad
-------------------------------------	---------------------------------------

Övriga avgifter

<u>I hyran ingår kostnad för</u> ☐ Uppvärmning ☐ Bredband ☐ Parkerings-/Garageplats ☐ Sophämtning ☐ VA-avgift ☐ Telefon ☐ EI ☐ Kabel-TV ☐ Försäkring	<u>I hyran ingår ej kostnad för</u> ☐ Uppvärmning ☐ Bredband ☐ Parkerings-/Garageplats ☐ Sophämtning ☐ VA-avgift ☐ Telefon ☐ EI ☐ Kabel-TV ☐ Försäkring	Mätarställning när hyrestiden börjar: EI _____ Datum _____ Vatten _____ Datum _____
--	---	---

Rentl ansvarar inte för avtalets innehåll och kan inte garantera att avtalsmallen är heltäckande och/eller felfri.
Avtalsmallen är en standardmall. Vid komplicerade förhållanden, rådgör alltid med jurist.

Villkor

- i. Hyresgästen skall bekosta smärre reparationer i fastigheten, såsom byte av lås, elströmbrytare, packning etc, samt normal service av värmeanläggning, disk- och tvättmaskin och dylikt.
- ii. Hyresgästen får inte utan uthyrarens skriftliga tillstånd utföra målning, tapetsering och därmed jämförliga åtgärder.
- iii. Om bostaden hyrs ut möblerad ingår inventarier enligt en inventarielista som ska upprättas i två exemplar. Det åligger hyresgästen att kvittera inventarierna genom signering på inventarielistan. Efter hyrestiden utgång åligger det hyresvärden att genom signering av hyresgästens exemplar av inventarielistan, eller på annat sätt, kvittera inventariernas återställande. För skada på eller förlust av inventarier svarar hyresgästen.
- iv. Det åligger hyresvärden att hålla bostad och inventarier försäkrade. Hyresgästen bör dock ändå ha en hemförsäkring.
- v. Hyresgästen skall väl vårda och akta den upplåtna egendomen. Skulle skada inträffa, svarar hyresgästen härför, om han/hon inte kan visa att han/hon eller någon han/hon svarar för inte är vållande till skadan.
- vi. Hyresgästen får inte utan uthyrarens skriftliga tillstånd överlåta hyresrätten eller upplåta fastigheten i andra hand.
- vii. Hyresgästen ska vid avflyttning överlämna fastigheten i väl rengjort skick och återlämna samtliga nycklar.
- viii. Ingår parterna sådan överenskommelse som avses i 12 kap 45 a § Jordabalken (avstående från besittningsskydd) är hyresavtalet giltighet beroende av att överenskommelsen godkänns av hyresnämnden i fall då så skall ske. Kontakta hyresnämnden för information om besittningsskydd.
- ix. Särskilda bestämmelser _____

Underskrifter

Ort och datum	Ort och datum
Hyresvärdens underskrift	Hyresgästens underskrift
Namnförtydligande	Namnförtydligande

Hyresavtalet upprättas mellan två parter, den som hyr ut (Hyresvärd) och den som hyr (Hyresgäst). Hyresavtalet har upprättats i två lika lydande exemplar, av vilka Hyresvärden och Hyresgästen tagit varsitt.